

Institut Valencià de Finances

RESOLUCIÓ de 3 d'octubre de 2017, del director general de l'Institut Valencià de Finances, per la qual es convoca la provisió definitiva del lloc SD01, subdirector o subdirectora de riscos, per mitjà d'un procediment de cobertura interna. [2017/9032]

El Consell General de l'Institut Valencià de Finances (IVF), en la reunió del 19 de novembre de 2015, va aprovar la reorganització de l'IVF, i també una nova relació de llocs de treball.

En vista de la urgència i la necessitat de mantindre l'activitat i les funcions pròpies de l'IVF, en data 30 de desembre de 2015, amb efecte des del dia 15 de gener de 2016, el director general va emetre una resolució d'adscripció provisional al lloc de treball denominat IC01 subdirector o subdirectora de finançament empresarial. Posteriorment, mitjançant una resolució de 12 de desembre de 2016, es va efectuar una nova adscripció provisional al nou lloc de treball denominat SD01, subdirector o subdirectora de riscos, fins a la provisió definitiva de la plaça, després d'haver-se modificat determinades funcions del lloc.

Per tot això, fent ús de la facultat d'autoorganització del treball que té l'Institut Valencià de Finances, l'aplicació pràctica de la qual correspon al seu director general, en virtut del que disposa l'article 10 del Reglament d'organització i funcionament de l'IVF, aprovat pel Decret 92/2017, de 14 de juliol, del Consell, i les delegades mitjançant l'Acord del Consell General de l'IVF, de data 30 de març de 2009, resol:

Primer

Convocar la provisió definitiva del lloc SD01, subdirector o subdirectora de riscos, mitjançant un procediment de cobertura interna.

Segon

Aprovar les bases de la convocatòria que figuren com a annex a la present resolució.

Tercer

Publicar la present resolució en el DOGV i en la pàgina web de l'IVF, <http://www.ivf.gva.es>

Contra aquesta resolució pot interposar-se recurs d'alçada davant el conseller d'Hisenda i Model Econòmic, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, de conformitat amb allò que disposen l'article 38 del Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Finances, aprovat per Decret 92/2017, de 14 de juliol, del Consell, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. Tot això sense perjudici que els interessats en puguen exercitar qualsevol altre que estimen oportú.

València, 3 d'octubre de 2017.– El director general: Manuel Illueca Muñoz.

Bases de la convocatòria de concurs per a la provisió definitiva del lloc SD01, subdirector o subdirectora de riscos, de l'Institut Valencià de Finances.

1. Objecte de la convocatòria

La present convocatòria té per objecte la selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs, per a cobrir el lloc de treball de subdirector o subdirectora de riscos, pel torn de promoció interna.

2. Condicions generals dels aspirants

Per a ser admés a aquesta convocatòria selectiva, cal complir els requisits següents:

a) Ser personal laboral fix de l'Institut Valencià de Finances (d'ara en avant, IVF) amb una antiguitat de, si més no, dos anys.

Institut Valencià de Finances

RESOLUCIÓN de 3 de octubre de 2017, del director general del Institut Valencià de Finances, por la que se convoca la provisión definitiva del puesto SD01, subdirector o subdirectora de riesgos, mediante un procedimiento de cobertura interna. [2017/9032]

El Consejo General del Institut Valencià de Finances (IVF), en su reunión del 19 de noviembre de 2015, aprobó la reorganización del IVF, así como una nueva relación de puestos de trabajo.

Dada la urgencia y necesidad de mantener la actividad y funciones propias del IVF, en fecha 30 de diciembre de 2015, con efecto desde el día 15 de enero de 2016, el director general emitió una resolución de adscripción provisional al puesto de trabajo denominado IC01, subdirector o subdirectora de financiación empresarial. Posteriormente, mediante Resolución de 12 de diciembre de 2016, se efectuó una nueva adscripción provisional al nuevo puesto de trabajo denominado SD01, subdirector o subdirectora de riesgos, hasta la provisión definitiva de la plaza, tras haberse modificado determinadas funciones del puesto.

Por todo ello, en uso de la facultad de autoorganización del trabajo que tiene el Institut Valencià de Finances, cuya aplicación práctica corresponde a su director general, en virtud de lo dispuesto en el artículo 10 del Reglamento de organización y funcionamiento del IVF, aprobado por el Decreto 92/2017, de 14 de julio, del Consell, y las delegadas mediante Acuerdo del Consejo General del IVF, de fecha 30 de marzo de 2009, resuelvo:

Primero

Convocar la provisión definitiva del puesto SD01, subdirector o subdirectora de riesgos, mediante un procedimiento de cobertura interna.

Segundo

Aprobar las bases de la convocatoria que figuran como anexo a la presente resolución.

Tercero

Publicar la presente resolución en el DOGV y en la página web del IVF, <http://www.ivf.gva.es>

Contra esta Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el conseller de Hacienda y Modelo Económico, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente resolución, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Reglamento de organización y funcionamiento del Institut Valencià de Finances, aprobado por Decreto 92/2017, de 14 de julio, del Consell, y los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que estimen oportuno.

València, 3 de octubre de 2017.– El director general: Manuel Illueca Muñoz.

Bases de la convocatoria de concurso para la provisión definitiva del puesto SD01, subdirector o subdirectora de riesgos, del Institut Valencià de Finances.

1. Objeto de la convocatoria

La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal, mediante el sistema de concurso, para cubrir el puesto de trabajo de subdirector o subdirectora de riesgos, por el turno de promoción interna.

2. Condiciones generales de los aspirantes

Para ser admitido a esta convocatoria selectiva, será necesario cumplir con los siguientes requisitos:

a) Ser personal laboral fijo del Institut Valencià de Finances (en adelante, IVF) con una antigüedad de, al menos, dos años.



b) Tindre la nacionalitat espanyola o alguna altra que, d'acord amb el que disposa l'article 54 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, permeta l'accés a l'ocupació pública.

c) Tindre complits setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

d) Estar en possessió del títol de Llicenciat/a en Dret, o en Economia o en Administració i Direcció d'Empreses; o bé, títol universitari oficial de grau en Dret o en Economia o en Administració i Direcció d'Empreses més títol oficial de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, estiga relacionat amb les funcions assignades al lloc.

e) Habilitació: no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Administració de l'Estat, o de l'Administració autonòmica o local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

f) Capacitat: no patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al lloc convocat.

g) Les condicions per a ser admés, hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la seua provisió definitiva.

L'IVF pot requerir als aspirants que acrediten la veracitat dels requisits exigits per a participar, i també de tots els documents que puguin aportar en aquest procés selectiu. Si els requisits no foren acreditats en el termini de 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podria quedar exclosa del procés selectiu.

3. Identificació i funcions

Núm. lloc: SD01.

Denominació: subdirector o subdirectora de riscos.

Grup professional: grup A.

Retribucions complementàries: 30E050.

Dependència funcional: director general.

Funciones: dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar i, en general, aquelles funcions de nivell superior desenvolupades en la subdirecció vinculades a l'activitat dels seus departaments dependents. Dirigir i coordinar la subdirecció general.

Requisits per al seu exercici: llicenciat en Dret, o en Economia o en Administració i Direcció d'Empreses, o bé títol universitari oficial de grau en Dret, o en Economia o en Administració i Direcció d'Empreses més títol oficial de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, estiga relacionat amb les funcions assignades al lloc.

Mèrits: experiència mínima de tres anys en Administracions públiques i empreses públiques o privades, nacionals o estrangeres en la direcció, organització, programació, coordinació i supervisió d'actuacions en matèria de finançament empresarial, tant d'anàlisi de risc com de gestió de la cartera, desenvolupament de nous productes.

4. Presentació de sol·licituds i admissió

Les sol·licituds s'han de dirigir a la Subdirecció Financera i de Control de l'IVF, plaça de Nàpols i Sicília, 6, 46003 València.

El termini per a la presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (d'ara en avant, DOGV).

Els que desitgen formar part del concurs han d'omplir la sol·licitud que figura com a model en l'annex I de les presents bases i que es troba disponible en la pàgina web de l'IVF, <http://www.ivf.gva.es>.

Així mateix, han de presentar una memòria sobre la Subdirecció, en la qual s'incloua un pla per a exercir el lloc que contemple propostes de gestió i iniciatives a desenvolupar.

Els aspirants queden vinculats a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds, i poden únicament demandar-ne la modificació per mitjà d'un escrit motivat, dins del termini establert en el paràgraf segon per a la presentació de sol·licituds.

b) Tener la nacionalidad española o alguna otra que, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, permita el acceso al empleo público.

c) Tener cumplidos dieciséis años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

d) Estar en posesión del título de Licenciado/a en Derecho, o en Economía o en Administración y Dirección de Empresas; o bien, título universitario oficial de grado en Derecho o en Economía o en Administración y Dirección de Empresas más título oficial de máster universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, esté relacionado con las funciones asignadas al puesto.

e) Habilitación: no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de la Administración del Estado, o de la Administración autonómica o local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

f) Capacidad: no padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al puesto convocado.

g) Las condiciones para ser admitido, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de su provisión definitiva.

El IVF podrá requerir a los aspirantes que acrediten la veracidad de los requisitos exigidos para participar, así como de todos los documentos que puedan aportar en este proceso selectivo. Si los requisitos no fueran acreditados en el plazo de 10 días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, la persona aspirante podrá quedar excluida del proceso selectivo.

3. Identificación y funciones

Núm. puesto: SD01.

Denominación: subdirector o subdirectora de riesgos.

Grupo profesional: grupo A.

Retribuciones complementarias: 30E050.

Dependencia funcional: director general.

Funciones: dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior desarrolladas en la Subdirección vinculadas a la actividad de sus departamentos dependientes. Dirigir y coordinar la subdirección general.

Requisitos para su desempeño: licenciado en Derecho, o en Economía o en Administración y Dirección de Empresas, o bien título universitario oficial de grado en Derecho, o en Economía o en Administración y Dirección de Empresas más título oficial de máster universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, esté relacionado con las funciones asignadas al puesto.

Méritos: experiencia mínima de tres años en Administraciones Públicas y empresas públicas o privadas, nacionales o extranjeras en la dirección, organización, programación, coordinació i supervisió de actuaciones en materia de financiación empresarial, tanto de análisis de riesgo como gestión de la cartera, desarrollo de nuevos productos.

4. Presentación de solicitudes y admisión

Las solicitudes serán dirigidas a la Subdirección Financera y de Control del IVF, plaza Nápoles y Sicilia, 6, 46003 València.

El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (en adelante, DOGV).

Quienes deseen formar parte del concurso deberán cumplimentar la solicitud que figura como modelo en el anexo I de las presentes bases y que se encuentra disponible en la página web del IVF, <http://www.ivf.gva.es>.

Asimismo, deberán presentar una memoria sobre la Subdirección, en la que se incluya un plan para desempeñar el puesto que contemple propuestas de gestión e iniciativas a desarrollar.

Los aspirantes quedan vinculados a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, pudiendo únicamente demandar su modificación mediante escrito motivado, dentro del plazo establecido en el párrafo segundo para la presentación de solicitudes.



Una vegada haja finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan tècnic de selecció, després de la comprovació del compliment dels requisits de participació, ha de publicar la relació provisional d'admesos i exclosos en la pàgina web de l'IVF, <http://www.ivf.gva.es>, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Els sol·licitants poden, en el cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o formular les reclamacions que consideren oportunes en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'esmentada relació provisional.

En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, possibilitar-ne l'esmena en el temps i amb la forma escaients, els aspirants han de comprovar no sols que no figuren arrellegats en la relació provisional d'exclosos sinó, a més, que els seus noms i dades consten correctament en les pertinents relacions d'aspirants admesos.

Dins del mateix termini, les persones admeses han d'aportar la documentació acreditativa dels mèrits al·legats quan això siga preceptiu de conformitat amb la normativa vigent.

Un cop rebuda la documentació anterior, l'òrgan tècnic de selecció haurà d'avaluar els mèrits del personal concursant i formular una proposta d'adjudicació provisional, que s'ha de publicar en la pàgina web de l'IVF, <http://www.ivf.gva.es>, als efectes que els sol·licitants formulen les reclamacions que consideren oportunes en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació.

Si ha transcorregut el termini previst en l'apartat anterior, i s'han resolt les reclamacions formulades, l'òrgan tècnic de selecció ha d'eleva una proposta d'adjudicació definitiva a la direcció general de l'IVF.

5. Sistema de provisió

La present convocatòria té per objecte la selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs específic, per a cobrir un lloc de treball del grup A.

La puntuació màxima a obtenir en la valoració dels mèrits del concurs específic és de 64 punts, com a suma de les següents dues fases:

5.1. Primera fase

En què s'han de valorar els mèrits generals, fins a un màxim de 36 punts, d'acord amb el que estableix la base sisena de la convocatòria.

5.2. Segona fase

En què s'han de valorar els mèrits específics, fins a un màxim de 28 punts, d'acord amb el que estableix la base setena de la convocatòria.

Una vegada baremats els mèrits, s'ha de publicar en la pàgina web de l'IVF una llista provisional dels aspirants amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs, desglossada en els distints apartats del barem. Llavors es concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè formulen les reclamacions que estimen pertinents en relació amb la baremació.

6. Valoració dels mèrits generals

S'ha d'aplicar-hi el barem detallat tot seguit:

6.1. Experiència professional

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat és de 12 punts. Es valora a raó de 0,04 punts per cada mes complet treballat en l'IVF. A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració Pública.

Els treballs per a administracions públiques s'han d'acreditar sempre mitjançant certificació oficial de l'òrgan competent.

6.2. Formació

Aquest concepte es valora fins a un màxim de 24 punts, d'acord amb els criteris següents:

6.2.1 Titulació acadèmica:

Per estar en possessió de titulació acadèmica de superior nivell, o de més d'una titulació acadèmica del mateix nivell, la puntuació més alta de les següents:

- Doctorat, màster universitari oficial, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 4 punts.
- Grau universitari, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent. 3,5 punts.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el órgano técnico de selección, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación, publicará la relación provisional de admitidos y excluidos en la página web del IVF, <http://www.ivf.gva.es>, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Los solicitantes podrán, en el caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o formular las reclamaciones que consideren oportunas en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la citada relación provisional.

En todo caso, al objeto de evitar errores y, en el supuesto de producirse, posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán no solo que no figuran recogidos en la relación provisional de excluidos sino, además, que sus nombres y datos constan correctamente en las pertinentes relaciones de aspirantes admitidos.

Dentro del mismo plazo, las personas admitidas deberán aportar la documentación acreditativa de los méritos alegados cuando ello sea preceptivo de conformidad con la normativa vigente.

Recibida la documentación anterior, el órgano técnico de selección procederá a evaluar los méritos del personal concursante y formulará una propuesta de adjudicación provisional, que se publicará en la página web del IVF, <http://www.ivf.gva.es>, a efectos de que los solicitantes formulen las reclamaciones que consideren oportunas en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación.

Transcurrido el plazo previsto en el apartado anterior, y resueltas las reclamaciones formuladas, en su caso, el órgano técnico de selección elevará una propuesta de adjudicación definitiva a la dirección general del IVF.

5. Sistema de provisión

La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal, mediante el sistema de concurso específico, para cubrir un puesto de trabajo del grupo A.

La puntuación máxima a obtener en la valoración de los méritos del concurso específico será de 64 puntos, como suma de las siguientes dos fases:

5.1. Primera fase

En la que se valorarán los méritos generales, hasta un máximo de 36 puntos, conforme a lo previsto en la base sexta de la convocatoria.

5.2. Segunda fase

En la que se valorarán los méritos específicos, hasta un máximo de 28 puntos, conforme a lo previsto en la base séptima de la convocatoria.

Una vez baremados los méritos, se publicará en la página web del IVF, una lista provisional de los aspirantes con la puntuación obtenida en la fase de concurso, desglosada en los distintos apartados del baremo, concediéndoles un plazo de 10 días hábiles para que formulen las reclamaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

6. Valoración de los méritos generales

Se aplicará el baremo detallado a continuación:

6.1. Experiencia profesional

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 12 puntos. Se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo trabajado en el IVF. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de reconocimiento de servicios previos en la Administración Pública.

Los trabajos para administraciones públicas se acreditarán siempre mediante certificación oficial del órgano competente.

6.2. Formación

Este concepto se valorará hasta un máximo de 24 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

6.2.1 Titulación académica:

Por estar en posesión de titulación académica de superior nivel, o de más de una titulación académica del mismo nivel, la puntuación más alta de las siguientes:

- Doctorado, máster universitario oficial, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente: 4 puntos.
- Grado universitario, diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o equivalente. 3,5 puntos.



6.2.2 Cursos de formació i perfeccionament:

S'han de valorar les accions formatives fins a un màxim de 8 punts, detallades a continuació:

– Cursos rebuts que hagen sigut convocats, organitzats o homologats per les administracions públiques, universitats o fundacions universitàries, instituts o escoles oficials, col·legis professionals i centres o organismes públics de formació, i també per entitats de reconegut prestigi en la matèria impartida.

En cap cas, s'han de puntuar els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o els dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

S'han de valorar els cursos certificats o en condicions de ser-ho en la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud, d'acord amb l'escala següent:

- De 100 hores o més: 2 punts.
- De 75 hores o més: 1,5 punts.
- De 50 hores o més: 1 punt.
- De 25 hores o més: 0,5 punts.
- De 15 hores o més: 0,2 punts.

– Docència impartida en cursos que hagen sigut convocats o homologats per l'Institut Valencià d'Administració Pública, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques vigents en el moment de realització dels cursos. S'ha de valorar la suma de les hores de cada curs diferent impartit, i no poden ser susceptibles de valoració les impartides en successives edicions d'un mateix curs.

La impartició de cursos es valora d'acord amb l'escala següent:

- 100 hores o més: 3 punts.
- 50 hores o més: 2 punts.
- 10 hores o més: 1 punt.

– Altres títols de postgrau expedits per les universitats, sempre que no hagen servit per a l'accés al grup a què estiga adscrit el lloc objecte de la convocatòria, i no hagen sigut valorats en l'apartat 6.2.1 d'aquest punt.

La valoració de cada màster universitari oficial és de 3 punts. La resta de títols universitaris de postgrau s'han de valorar d'acord amb l'escala següent:

- de 300 hores o més: 2 punts.
- de 200 hores o més: 1,5 punts.
- de 100 hores o més: 1 punt.

6.2.3 Coneixements de valencià:

Cal valorar-los fins a un màxim de 8 punts, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedid, homologat o revalidat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb la puntuació següent:

Normativa vigent	Ordre 7/2017, de 2 de març de la Conselleria de Educació, Cultura i Esport (DOGV 7993, 6 de març, d'aplicació a partir del curs acadèmic 2017/2018)	Punts per nivell
Oral	A2	–
Elemental	B1	2
–	B2	3
Mitjà	C1	5
Superior	C2	7
Per cada certificat de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge en els Mitjans de comunicació i correcció de textos) s'afegirà:	Per cada certificat de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge en els Mitjans de comunicació i correcció de textos) s'afegirà:	+1

6.2.2 Cursos de formación y perfeccionamiento:

Se valorarán las acciones formativas hasta un máximo de 8 puntos, detalladas a continuación:

– Cursos recibidos que hayan sido convocados, organizados u homologados por las administraciones públicas, universidades o fundaciones universitarias, institutos o escuelas oficiales, colegios profesionales y centros u organismos públicos de formación, así como por entidades de reconocido prestigio en la materia impartida.

En ningún caso, se puntuarán los cursos de valenciano ni los de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o los de los diferentes institutos de las universidades, cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos, o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Se valorarán los cursos certificados o en condiciones de serlo en la fecha de finalización del plazo para la presentación de la solicitud, de acuerdo con la siguiente escala:

- De 100 o más horas: 2 puntos.
- De 75 o más horas: 1,5 puntos.
- De 50 o más horas: 1 punto.
- De 25 o más horas: 0,5 puntos.
- De 15 o más horas: 0,2 puntos.

– Docencia impartida en cursos que hayan sido convocados u homologados por el Instituto Valenciano de Administración Pública, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las administraciones públicas vigentes en el momento de realización de los cursos. Será valorada la suma de las horas de cada curso diferente impartido, no siendo susceptibles de valoración las impartidas en sucesivas ediciones de un mismo curso.

La impartición de cursos se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- 100 o más horas: 3 puntos.
- 50 o más horas: 2 puntos.
- 10 o más horas: 1 punto.

– Otros títulos de postgrado expedidos por las universidades, siempre que no hubieran servido para el acceso al grupo a que esté adscrito el puesto objeto de la convocatoria, y no hayan sido valorados en el apartado 6.2.1 de este punto.

La valoración de cada máster universitario oficial será de 3 puntos. El resto de títulos universitarios de postgrado se valorarán de acuerdo con la siguiente escala:

- De 300 o más horas: 2 puntos.
- De 200 o más horas: 1,5 puntos.
- De 100 o más horas: 1 punto.

6.2.3 Conocimientos de valenciano:

Se valorará hasta un máximo de 8 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido, homologado o revalidado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, de acuerdo con la siguiente puntuación:

Normativa vigente	Orden 7/2017, de 2 de marzo de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 7993, 6 de marzo, de aplicación a partir del curso académico 2017/2018)	Puntos por nivel
Oral	A2	–
Elemental	B1	2
–	B2	3
Mitjà	C1	5
Superior	C2	7
Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje en los medios de comunicación y corrección de textos) se añadirá:	Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje en los medios de comunicación y corrección de textos) se añadirá:	+1



La valoració del coneixement del valencià s'efectua puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut. Quants als certificats de capacitat tècnica, s'afegeix 1 punt, però amb un màxim de 2.

6.2.4 Coneixement d'idiomes comunitaris:

S'han de valorar fins a un màxim de 4 punts, les llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats i s'han acreditar documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats de l'Espai Europeu d'Educació Superior que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), i també tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'Educació.

Per cada idioma s'ha de valorar la puntuació més alta que s'obtinga de conformitat amb el que s'estableix en el quadre següent:

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido. En cuanto a los certificados de capacitación técnica, se añadirá 1 punto, con un máximo de 2.

6.2.4 Conocimiento de idiomas comunitarios:

Se valorarán hasta un máximo de 4 puntos, las lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española, según los niveles especificados y se acreditará documentalmente mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades del Espacio Europeo de Educación Superior que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de Educación.

Por cada idioma se valorará la puntuación más alta que se obtenga de conformidad con lo que se establece en el cuadro siguiente:

<i>Pla antic</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD 1629/2006</i>	<i>Certificació MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuació</i>
1r curs	1r Cicle Elemental	1r Nivell Bàsic	1r d'A2	0,4
2n curs	2n Cicle Elemental	2n Nivell Bàsic Certificat Nivell Bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	1,2
-	-	1r Nivell Mitjà	1r de B1	1,5
3r curs	3r Cicle Elemental Certificat Elemental	2n Nivell Mitjà Certificado Nivel Medio	2n de B1 Certificat nivell B1	2,2
4t curs	1r Cicle Superior	1r Nivell Superior	1r de B2	2,7
Revàlida/títol d'idioma	2n Cicle Superior Certificat Aptitud	2n Nivell Superior Certificat Nivell Superior	2n de B2 Certificat nivell B2	3,3
			Certificat nivells C1 i C2	4

* * * * *

<i>Plan antiguo</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD 1629/2006</i>	<i>Certificación MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuación</i>
1º curso	1º Ciclo Elemental	1º Nivel Básico	1º de A2	0,4
2º curso	2º Ciclo Elemental	2º Nivel Básico Certificado Nivel Básico	2º de A2 Certificado nivel A2	1,2
-	-	1º Nivel Medio	1º de B1	1,5
3º curso	3º Ciclo Elemental Certificado Elemental	2º Nivel Medio Certificado Nivel Medio	2º de B1 Certificado nivel B1	2,2
4º curso	1º Ciclo Superior	1º Nivel Superior	1º de B2	2,7
Reválida/título de idioma	2º Ciclo Superior Certificado Aptitud	2º Nivel Superior Certificado Nivel Superior	2º de B2 Certificado nivel B2	3,3
			Certificado niveles C1 y C2	4

7. Valoració de la fase de mèrits específics:

S'han de valorar els mèrits específics dins dels següents apartats i d'acord amb els criteris que s'arreglen per a cada un d'aquests:

7. Valoración de la fase de méritos específicos

Se valorarán los méritos específicos dentro de los siguientes apartados y de acuerdo con los criterios que se recogen para cada uno de ellos:

7.1. Entrevista

S'ha de valorar el resultat d'una entrevista estructurada dirigida a comprovar els coneixements de la persona en relació amb les funcions pròpies del lloc de treball i la capacitat i aptituds que posseeix per a assumir les responsabilitats pròpies d'aquest, on al seu torn haurà d'exposar i de defensar la memòria presentada. La puntuació màxima a obtenir en aquest apartat és de 15 punts.

7.2. Formació específica

Les accions formatives, acollides o impartides, previstes en l'apartat 6.2.2 de la present convocatòria, es valoren amb una puntuació equivalent al doble de l'establida en aquest apartat, sempre que tinguen relació directa amb les funcions del lloc a exercir i no s'hagen valorat en la primera fase del concurs.

La puntuació màxima a obtenir en aquest apartat és de 8 punts.

7.3. Experiència específica

S'ha de valorar, a raó de 0,05 punts per mes, l'experiència en llocs de la mateixa àrea funcional que el lloc convocat.

La puntuació màxima a obtenir en aquest apartat és de 5 punts.

8. Òrgan tècnic de selecció

L'òrgan tècnic de selecció està format per cinc membres, tots ells amb veu i vot, excepte el secretari que té veu però no vot, designats per l'IVF entre el seu personal tècnic, o bé personal de l'Administració de la Generalitat, si es considerara necessari.

S'ha de subjectar a les regles de funcionament dels òrgans col·legiats previstes en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en allò que siga aplicable.

Les persones integrants de l'òrgan tècnic de selecció, i també el personal assessor, han d'abstindre's i poden ser recusades per les persones interessades quan es donen en elles alguna de les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

9. Nomenament

Després d'haver conclòs el procés de selecció, el director general de l'IVF, ha de dictar una resolució que nomena de l'aspirant que haja obtingut la millor puntuació resultant del concurs, per a l'exercici de les funcions assignades al lloc convocat. Aquesta resolució s'ha de publicar en el DOGV.

A fi d'assegurar la cobertura del lloc convocat, quan es produïsquen renúncies de les persones seleccionades, abans del seu nomenament, l'òrgan tècnic de selecció atenent a l'ordre de puntuació, podrà requerir al següent aspirant per al seu possible nomenament.

7.1. Entrevista

Se valorará el resultado de una entrevista estructurada dirigida a comprobar los conocimientos de la persona en relación con las funciones propias del puesto de trabajo y su capacidad y aptitudes para asumir las responsabilidades propias del mismo, donde a su vez expondrá y defenderá la memoria presentada. La puntuación máxima a obtener en este apartado será de 15 puntos.

7.2. Formación específica

Las acciones formativas, acogidas o impartidas, previstas en el apartado 6.2.2 de la presente convocatoria se valorarán con una puntuación equivalente al doble de la establecida en dicho apartado, siempre que tuvieran relación directa con las funciones del puesto a desempeñar y no se hayan valorado en la primera fase del concurso.

La puntuación máxima a obtener en este apartado será de 8 puntos.

7.3. Experiencia específica

Se valorará, a razón de 0,05 puntos por mes, la experiencia en puestos de la misma área funcional que el puesto convocado.

La puntuación máxima a obtener en este apartado será de 5 puntos.

8. Órgano técnico de selección

El órgano técnico de selección estará formado por cinco miembros, todos ellos con voz y voto, excepto el Secretario que tendrá voz pero no voto, designados por el IVF entre personal técnico del mismo, o de la Administración de la Generalitat, si se considerase necesario.

Se sujetará a las reglas de funcionamiento de los órganos colegiados previstas en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, en lo que resulte de aplicación.



Las personas integrantes del órgano técnico de selección, así como el personal asesor, deberán abstenerse y podrán ser recusadas por las personas interesadas cuando se den en ellas alguna de las circunstancias previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

9. Nombramiento

Concluido el proceso de selección, el director general del IVF, dictará resolución procediendo al nombramiento del aspirante que haya obtenido la mejor puntuación resultante del concurso, para el desempeño de las funciones asignadas al puesto convocado. Dicha resolución se publicará en el DOGV.

Con el fin de asegurar la cobertura del puesto convocado, cuando se produzcan renuncias de las personas seleccionadas, antes de su nombramiento, el órgano técnico de selección atendiendo al orden de puntuación, podrá requerir al siguiente aspirante para su posible nombramiento.

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	 ivf <small>INSTITUT VALENCIÀ DE FINANCES</small>	SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ. CONVOCATÒRIA DE CONCURS PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DEL LLOC SD01 SUBDIRECTOR/A DE RISCOS, DE L'INSTITUT VALENCIÀ DE FINANCES SOLICITUD DE ADMISIÓN. CONVOCATORIA DE CONCURSO PARA LA PROVISIÓN DEFINITIVA DEL PUESTO SD01 SUBDIRECTOR/A DE RIESGOS, DEL INSTITUT VALENCIÀ DE FINANCES	
A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO	DOMICILI / DOMICILIO		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	NACIONALITAT / NACIONALIDAD
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO			
B DADES PROFESSIONALS / DATOS PROFESIONALES			
DATA D'INGRÉS / FECHA DE INGRESO	DATA CESSAMENT / FECHA CESE	EMPRESA	LLOC PUESTO
C TÍTOLS ACADÈMICS OFICIALS / TÍTULOS ACADÉMICOS OFICIALES			
			DATA EXPEDICIÓ / FECHA EXPEDICIÓN
D ESTUDIS DE POSTGRAU / ESTUDIOS DE POSTGRADO			
			DATA EXPEDICIÓ / FECHA EXPEDICIÓN
E IDIOMES / IDIOMAS			
	TÍTOL / TÍTULO		
VALENCIÀ / VALENCIANO			
ANGLÈS / INGLÉS			
ALTRES / OTROS			

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 31264 - 01 - E



ANNEX I / ANEXO I

<p>GENERALITAT VALENCIANA</p>	<p>INSTITUT VALENCIÀ DE FINANCES</p>	<p>SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ. CONVOCATÒRIA DE CONCURS PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DEL LLOC SD01 SUBDIRECTOR/A DE RISCOS, DE L'INSTITUT VALENCIÀ DE FINANCES SOLICITUD DE ADMISIÓN. CONVOCATORIA DE CONCURSO PARA LA PROVISIÓN DEFINITIVA DEL PUESTO SD01 SUBDIRECTOR/A DE RIESGOS, DEL INSTITUT VALENCIÀ DE FINANCES</p>
-------------------------------	--------------------------------------	--

**F CURSOS DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT - MÈRITS GENERALS
CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO - MÉRITOS GENERALES**

**G CURSOS DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT - MÈRITS ESPECÍFICS
CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO - MÉRITOS ESPECÍFICOS**

_____, _____ d _____ de _____

Firma: _____

EL/LA FIRMANT: sol·licita l'admissió al procés de provisió del lloc SD01. Declara que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reuneix tots i cada un dels requisits de la convocatòria, i es compromet a provar-ho documentalment tot en qualsevol moment del procés.
EL/LA FIRMANTE: solicita la admisión al proceso de provisión del puesto SD01. Declara que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúne todos y cada uno de los requisitos de la convocatoria, y se compromete a probar documentalmente todos ellos en cualquier momento del proceso.
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 31264 - 02 - E CHAP - IAC
DIN - A4